

Stanovy spolku

Asociace pro porodní domy a centra, z.s.

I.

Název, sídlo a právní postavení

1. Název: **Asociace pro porodní domy a centra, z.s.**
2. Sídlo: **Praha 1, Týnská ulička 1064/6**
3. Asociace pro porodní domy a centra, z.s., (dále i jen „spolek“) je právnickou osobou a představuje samosprávný, nezávislý a dobrovolný svazek členů ve smyslu § 214 a násl. zákona č. 89/2012, občanského zákoníku.
4. Asociace pro porodní domy a centra, z.s. používá pro účely komunikace a prezentace zkrácený název **APODAC**.

II.

Účel spolku

Účelem spolku je spojovat odborníky, organizace a lidi provozující, podporující a propagující rozvoj a růst porodních domů a center. Vycházíme z toho, co je u nás dobré, a zároveň nabízíme a propagujeme nejmodernější přístupy (Evidence Based Practice), které se osvědčily v jiných zemích.

Zasazujeme se o humanizaci porodní péče a o to, aby český systém porodní péče poskytoval nejlepší dostupnou péči založenou na doporučeních **WHO** (World Health Organization), **ICM** (International Confederation of Midwives), **MUNet** (Midwifery Unit Network) a dalších světových renomovaných organizací (např. FIGO, UNICEF, NICE, RCM).

III.

Hlavní a vedlejší činnost spolku

1. K dosažení účelu spolku popsaného v čl. II výše vykonává spolek jako svou hlavní činnost zejména tyto činnosti:
 - a) Podporujeme vznik porodních domů a center v České republice dle doporučení WHO, ICM a MUNet.
 - b) Poskytujeme odborné poradenství pro zakládání a rozvoj porodních domů a center.
 - c) Spolupracujeme s organizacemi a odborníky, kteří respektují moderní vědecké výzkumy a Evidence Based Practice, a to v tuzemsku i v zahraničí.
 - d) Propagujeme postupy podporující zdraví, bezpečí a ochranu ženy a dítěte dle nejlepší dostupné odborné péče.
 - e) Podporujeme dlouhodobou udržitelnost kvality a bezpečnosti v české porodní péči.
 - f) Šíříme standardy WHO, ICM a MUNet v České republice v celém systému porodní péče.
 - g) Organizujeme vzdělávání porodních asistentek v České republice dle standardů WHO, ICM a MUNet za účasti špičkových zahraničních lektorů.
 - h) Pořádáme přednášky, konference, kurzy, školení, workshopy a osvětovou činnost.
 - i) Organizujeme výzkumy v oblasti porodní péče v České republice.
 - j) Provozujeme unikátní zpravodajský server www.faktaoporodu.cz, který přehledně a s odbornou erudicí předkládá fakta o porodnictví v ČR i ve světě.
 - k) Podílíme se nebo podporujeme vydavatelskou činnost s tématem porodní péče.
 - l) Vyrábíme nebo se podílíme na tvorbě dokumentů, videí a propagačních materiálů.
2. Za účelem podpory hlavní činnosti může spolek vyvíjet vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo v jiné výtěžné činnosti. Spolek si klade za cíl provozovat porodní domy a centra, případně síť porodních domů a center.

3. Vedlejší hospodářskou činnost je spolek oprávněn provozovat pouze k podpoře hlavní činnosti nebo k hospodárnému využití spolkového majetku.

IV.

Členství ve spolku, práva a povinnosti členů

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členství je rozlišeno na dva druhy: člen zakladatel a člen podporovatel.
2. Členy zakladateli jsou členové dle listiny přítomných z ustavující schůze spolku dne 27.1.2016. Členové zakladatelé jsou nositeli myšlenky a poslání spolku tak, jak je uvedeno v těchto stanovách, zejména pak v čl. II. „Účel spolku“ a čl. III. „Hlavní a vedlejší činnost spolku“. Členství zakladatelů je trvalé, váže se na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu (s výjimkou dle čl. IV., odst. 2a. a 2b.) a nepřechází na jeho právního nástupce.
 - a) Pokud člen zakladatel chce ukončit svoje členství ve spolku, musí to oznámit písemně a současně navrhnout nejméně jednu osobu, na kterou přejdou všechny práva a povinnosti člena zakladatele. S převodem práv a povinností musí souhlasit navržená osoba a všichni ostatní členové zakladatelé. Navržená osoba se stává členem zakladatelem ke dni, kdy byl převod práv a povinností schválen všemi ostatními členy zakladateli. Ke stejnému dni zaniká členství dosavadního člena zakladatele.
 - b) Pokud členství zakladatele skončí jeho úmrtím, navrhne správní rada spolku nového člena zakladatele, na kterého přejdou práva a povinnosti zemřelého člena zakladatele. Členství nového člena zakladatele vzniká dnem, kdy je jeho členství schváleno všemi ostatními členy zakladateli.
3. Členem podporovatelem se může stát fyzická nebo právnická osoba, která splňuje následující podmínky:
 - a) Podání přihlášky;
 - b) věk min 18 let (pro fyzické osoby);
 - c) čestné prohlášení o bezúhonnosti (součástí přihlášky);
4. Členství podporovatele se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
5. Všichni členové spolku jsou povinni:
 - a) dodržovat stanovy;
 - b) respektovat rozhodnutí orgánů spolku;
 - c) dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku;
 - d) dbát na zachování dobré pověsti spolku;
 - e) dodržovat etický kodex spolku;
 - f) respektovat a aktivně podporovat standardy porodní péče dle WHO, ICM a MUNet;
 - g) prezentovat pozitivní vztah k porodním domům a centrům;
6. Členové zakladatelé jsou oprávněni:
 - a) účastnit se zasedání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním;
 - b) volit a být voleni do orgánů spolku;
 - c) získávat informace o aktivitách spolku;
 - d) podílet se na činnosti spolku;
 - e) obracet se na orgány spolku s návrhy, připomínkami a podněty k činnosti spolku.
7. Členové podporovatelé jsou oprávněni:
 - a) získávat informace o aktivitách spolku;
 - b) být voleni do orgánů spolku;
 - c) podílet se na činnosti spolku;
 - d) obracet se na orgány spolku s návrhy, připomínkami a podněty k činnosti spolku.
 - e) podporovat spolek šířením dobré pověsti o spolku a jeho činnosti, finančně i materiálně.
8. Členství zakladatele i podporovatele zaniká:
 - a) doručením písemného oznámení správní radě o dobrovolném vystoupení člena s přihlédnutím k čl. IV., odst. 2a., jedná-li se o člena zakladatele;

- b) úmrtím člena s přihlédnutím k čl. IV., odst. 2b., jedná-li se o člena zakladatele, nebo zánikem člena, jedná-li se o právnickou osobu;
 - c) zánikem spolku;
 - d) vyloučením člena na základě rozhodnutí správní rady v případě, že člen porušuje tyto stanovy, zásady a cíle spolku nebo ohrožuje řádné plnění poslání spolku nebo přestane splňovat podmínky bezúhonnosti;
 - e) nebo dalšími způsoby uvedenými v zákoně.
 - f) V případě nesouhlasu člena s jeho vyloučením dle písm. d) výše, se může člen odvolat k členské schůzi, jejíž rozhodnutí je konečné.
9. Člen podporovatel podporuje spolek dobrovolným příspěvkem v libovolné výši, kterou si sám určí. Dobrovolné příspěvky jsou použity především na zajištění provozních záležitostí spolku a mohou být použity i pro realizaci hlavních činností spolku.
- a) Doporučená výše příspěvku je nejméně 1.200,- Kč/rok, maximální výše není omezená.
10. Správní rada vede seznam členů spolku a provádí v něm zápisy a výmazy na základě vzniku a zániku členství a změny zapisovaných údajů u jednotlivých členů.
11. Správní rada může rozhodnout o poskytnutí náhrady účelně vynaložených nákladů členům spolku nebo o jednorázové odměně za činnost prováděnou pro spolek.

V.

Organizace spolku

1. Orgány spolku jsou správní rada a členská schůze.
2. Správní rada může zřídit Odborné grémium případně další podpůrné skupiny a orgány, které se řídí vnitřními předpisy schválenými správní radou.

VI.

Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů zakladatelů spolku a je nejvyšším orgánem spolku.
2. Členská schůze rozhoduje o nejdůležitějších otázkách spolku, do její působnosti patří zejména:
 - a) stanovení cílů a hlavního zaměření činnosti spolku;
 - b) přijetí stanov a rozhodování o změně stanov;
 - c) přijetí etického kodexu a změny etického kodexu;
 - d) schvalování zpráv o činnosti a hospodaření spolku;
 - e) rozhodování o zrušení nebo přeměně spolku;
 - f) rozhodování o vstupu spolku do právnických osob;
 - g) rozhodování o počtu členů správní rady;
 - h) volba jednotlivých členů správní rady a předsedy správní rady;
3. Členskou schůzi svolává správní rada podle potřeby, nejméně však jednou do roka. Správní rada svolá schůzi vhodným způsobem, ať už písemně, emailem, prostřednictvím telekomunikačního zařízení nebo jiným vhodným způsobem, a to alespoň 7 dní před oznámeným datem konání schůze. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a návrh programu zasedání.
4. Schůze může být odvolána nebo zrušena svolavatelem stejným způsobem, jakým byla svolána. Pokud se tak stane méně než 2 dny před oznámeným datem konání, nahradí spolek členům zakladatelům, kteří se na zasedání dostavili podle pozvánky, účelně vynaložené náklady.
5. Členská schůze je usnášeníschopná za účasti nadpoloviční většiny členů zakladatelů spolku. Členská schůze rozhoduje 61,8 % hlasů přítomných členů zakladatelů spolku. Každý člen zakladatel má jeden hlas. Hlasy členů zakladatelů jsou si rovny.
6. Členskou schůzi řídí předseda schůze zvolený po zahájení schůze. O záležitostech, jejichž projednávání nebylo oznámeno v pozvánce, lze rozhodnout 61,8 % hlasů přítomných členů zakladatelů spolku. Ustanovení § 253 odst. 3 občanského zákoníku se v tomto případě nepoužije.

7. Správní rada zajistí, aby byl do 30 dnů od ukončení schůze vyhotoven zápis o rozhodnutích přijatých na zasedání. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, kdy se konalo, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kým byl zápis vyhotoven.

VII.

Správní rada

1. Správní rada je statutárním orgánem spolku a má nejméně 3 členy. Správní radu tvoří předseda a nejméně dva členové správní rady.
2. Členy správní rady volí členská schůze ze všech členů spolku (členů zakladatelů i podporovatelů). Funkční období je tříleté.
3. Předsedu správní rady volí členská schůze ze zvolených členů správní rady.
4. Navenek jedná za spolek předseda, který zastupuje spolek ve všech záležitostech. Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí předseda svůj podpis. K jednání jménem spolku v dílčích věcech může být předsedou zmocněn jiný člen správní rady nebo spolku, případně jiná osoba.
5. Předseda správní rady je povinen respektovat rozhodnutí správní rady.
6. Do působnosti správní rady patří zejména:
 - a) zajišťování naplňování cílů spolku;
 - b) vedení a řízení činnosti spolku v období mezi zasedáními členské schůze;
 - c) zajišťování řádného hospodaření spolku a péče o majetek spolku;
 - d) rozhodování o otázkách spojených s fungováním spolku;
 - e) přijímání zaměstnanců, ukončování nebo změna jejich pracovních poměrů a rozhodování o pracovních záležitostech zaměstnanců a dobrovolných spolupracovníků;
 - f) přijímání členů a rozhodování o jejich vyloučení, vedení seznamu členů;
 - g) rozhodování o výši členských příspěvků na kalendářní rok.
7. Správní rada je svolávána předsedou podle potřeby, nejméně však dvakrát za rok. Správní rada je usnášeníschopná za účasti 61,8 % hlasů jeho členů. Správní rada rozhoduje 61,8 % hlasů přítomných členů.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Spolek zanikne dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí nejvyššího orgánu spolku, nebo z jiného důvodu stanoveného platnými právními předpisy.
2. V případech, které nejsou upraveny těmito stanovami, se postupuje podle příslušných ustanovení obecně závazných právních předpisů.
3. Tyto stanovy schválila členská schůze spolku dne 15.01.2020. Tyto stanovy nahrazují v plném rozsahu stanovy schválené členskou schůzí dne 10.06.2019.
4. Úplné znění stanov je uloženo v sídle spolku a ve sbírce listin rejstříku spolků.